



## LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN TAHUN 2021



# Pengadilan Negeri Pandeglang Kelas II

Jl. Raya Serang KM.I Curugsawer Pandeglang-Banten

 Pengadilan Negeri Pandeglang  [info@pn-pandeglang.go.id](mailto:info@pn-pandeglang.go.id)  [pn-pandeglang.go.id](http://pn-pandeglang.go.id)  
 Pengadilan Negeri Pandeglang  [pnpandeglang](https://www.instagram.com/pnpandeglang)  0812 8872 3614

## KATA PENGANTAR



Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas limpahan Rahmat dan karunianya, dengan berakhirnya tahun 2021 maka berakhir pula seluruh rangkaian kegiatan Pengadilan Negeri Pandeglang dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi peradilan pada tahun 2021. Alhamdulillah dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) Pengadilan Negeri Pandeglang telah dapat menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan tahun 2021 sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja dari Pengadilan Negeri Pandeglang.

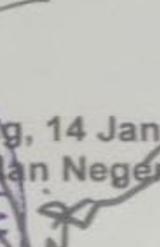
Laporan Pelaksanaan Kegiatan ini disusun dalam rangka memberikan gambaran tentang aktivitas Pengadilan Negeri Pandeglang dalam melaksanakan tugas – tugasnya, baik yang menyangkut tugas yustisial maupun non yustisial termasuk didalamnya masalah - masalah yang dihadapi.

Selain itu gambaran lebih lanjut mengenai Laporan Pelaksanaan Kegiatan dan pertanggungjawaban kepada Ketua Pengadilan Tinggi Banten, tentang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Pengadilan Negeri Pandeglang pada tahun 2021 serta sebagai pelaporan pokok - pokok program kerja untuk tahun 2021.

Dalam menyusun laporan ini, kami telah berusaha semaksimal mungkin untuk dapat menyelesaikan tugas dengan sebaik - baiknya, namun kami memahami betul laporan ini masih jauh dari sempurna dan masih terdapat kekurangannya, oleh karenanya kami sangat mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak untuk perbaikan dan kesempurnaan laporan dimasa yang akan datang.

Demikian laporan ini kami buat, semoga bermanfaat dan kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan ini, kami menghaturkan terima kasih yang sebesar - besarnya.

Akhirnya kepada Allah SWT jualah kami berserah diri, semoga kita tetap berada dalam lindungan dan tuntunannya, Aamiin ya Robbal Alamin.

Pandeglang, 14 Januari 2022  
Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang  
  
Pitis Tri Wulandari, S.H., S.Psi., M.Hum.  
NIP. 19761015 200305 2 001

## DAFTAR ISI

|   |    |
|---|----|
| KATA PENGANTAR.....   | i  |
| DAFTAR ISI.....   | ii |
| BAB I PENDAHULUAN.....  | 1  |
| BAB II A. Keadaan Perkara di Pengadilan.....                                      | 3  |
| - Keadaan Perkara Tingkat Pertama.....  | 3  |
| B. Penyelesaian Perkara.....  | 4  |
| - Jumlah sisa perkara yang diputus.....   | 4  |
| - Jumlah perkara yang diputus tepat waktu.....                                    | 5  |
| - Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya<br>hukum Banding, Kasasi dan PK..... | 6  |
| - Jumlah perkara perdata yang berhasil dimediasi.....                             | 6  |
| - Jumlah perkara anak yang berhasil melalui<br>Diversi.....                       | 7  |
| C. Akreditasi Penjaminan Mutu (Sertifikasi ISO Pengadilan).....                   | 7  |
| - Posbakum.....   | 8  |
| - Sidang Keliling / Pelayanan Terpadu.....  | 8  |
| - Perkara Prodeo.....   | 8  |
| BAB III Sumber Daya Manusia.....  | 9  |
| Komposisi SDM berdasarkan kepangkatan/gol/pendidikan.....                         | 10 |
| - Mutasi.....   | 11 |
| - Promosi.....  | 13 |
| - Pensiun.....  | 14 |
| - Diklat.....   | 14 |
| BAB IV Pengelolaan Keuangan, Sarana dan Prasarana dan Teknologi Informasi..       | 16 |
| A. Pengelolaan Keuangan.....  | 16 |
| B. Pengelolaan Sarana dan Prasarana.....  | 17 |
| C. Pengelolaan Teknologi Informasi.....   | 22 |
| - Implementasi e-court.....   | 22 |
| - Implementasi SIPP.....  | 23 |

|         |  |    |
|---------|--|----|
| BAB V   | Peningkatan Pelayanan Publik.....          | 24 |
|         | - Akreditasi Penjaminan Mutu.....          | 24 |
|         | - Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)..... | 25 |
|         | - Inovasi Pelayanan Publik.....            | 27 |
| BAB VI  | Pengawasan.....                            | 40 |
|         | A. Internal.....                           | 40 |
|         | B. Evaluasi.....                           | 41 |
| BAB VII | Penutup.....                               | 43 |
|         | A. Kesimpulan.....                         | 43 |
|         | B. Rekomendasi.....                        | 43 |

## BAB I PENDAHULUAN

Pengadilan Negeri Pandeglang merupakan salah satu pelaksana Kekuasaan Kehakiman dilingkungan peradilan umum, sesuai Undang-undang Nomor 48 Tahun 2009, tentang Kekuasaan Kehakiman dan Undang-undang Nomor 49 Tahun 2009 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum yang bertugas menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan berdasarkan Pancasila, dengan tugas pokok :

1. Menerima, memeriksa dan mengadili serta menyelesaikan setiap perkara yang diajukan kepadanya, baik perkara-perkara pidana dan perdata di tingkat pertama
2. Menyenggarakan administrasi perkara dan administrasi umum lainnya
3. Melaksanakan tugas dan kewenangan lain yang diberikan berdasarkan undang-undang

Dalam rangka melaksanakan Undang – undang yang diamanatkan tersebut maka Pengadilan Negeri Pandeglang menyampaikan Laporan Pelaksanaan Kegiatan untuk tahun anggaran 2021 yang berisi, antara lain :

1. Laporan administrasi umum yaitu : Bidang Umum dan Keuangan, Bidang Kepegawaian, Organisasi dan Tatalaksana, Bidang Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan
2. Laporan Administrasi Perkara (Kepaniteraan Perdata, Kepaniteraan Pidana, dan Kepaniteraan Hukum).

Posisi Pengadilan Negeri dalam struktur satu atap dengan Mahkamah Agung menjadi tantangan ke depan yang harus dipikirkan dalam hal :

1. Menjunjung tinggi supremasi hukum demi tegaknya hukum, keadilan dan kepastian hukum.
2. Memberikan pelayanan hukum secara prima kepada masyarakat pencari keadilan.
3. Akuntabilitas dan transparansi dalam proses peradilan.
4. Penegakan hukum secara merata dalam sistem peradilan yang sederhana, cepat dan biaya ringan

Pengadilan Negeri Pandeglang dalam melaksanakan tugas Pengadilan mempunyai visi:

“MEWUJUDKAN PENGADILAN NEGERI PANDEGLANG YANG AGUNG”

Dalam mencapai visi yang telah ditetapkan Pengadilan Negeri Pandeglang mempunyai misi, yaitu :

“Menjaga kemandirian badan peradilan, memberikan pelayanan hukum, meningkatkan kualitas pimpinan badan peradilan dan mewujudkan kredibilitas dan transparansi lembaga peradilan”. Dengan menjalankan seluruh kegiatan melalui program-program yang disesuaikan dengan rencana kerja Mahkamah Agung RI, sebagaimana yang dimaksud visi dan misi Mahkamah Agung RI, dengan mempertegas visi Mahkamah Agung, yakni: “Mewujudkan supremasi hukum melalui kekuasaan kehakiman yang mandiri, efektif, efisien serta mendapatkan kepercayaan publik, professional dan memberikan pelayanan hukum yang berkualitas, etis, terjangkau dan biaya rendah bagi masyarakat serta mampu menjawab panggilan pelayanan publik”.

Dalam rangka menunjang terealisasinya visi dan misi tersebut di atas, maka Pengadilan Negeri Pandeglang telah menentukan rencana strategis. Sasaran strategis adalah penjabaran dari tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu lima tahun kedepan dari tahun 2015 sampai dengan tahun 2021, sasaran strategis yang ingin dicapai Pengadilan Negeri Pandeglang adalah sebagai berikut :

1. Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel
2. Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara
3. Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan
4. Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan

**BAB II**  
**PERKARA**

**A. KEADAAN PERKARA DI PENGADILAN NEGERI PANDEGLANG**

Keadaan Perkara Di Tahun 2021 Pada Pengadilan Negeri Pandeglang Dapat Dilihat Secara Rinci Pada Tabel Berikut :

| SATKER        | PERKARA | SISA THN 2020           | MASUK THN 2021 | PUTUS THN 2021 | SISA THN 2021 | PERSENTASE PENYELESAIAN PERKARA THN 2021 |         |
|---------------|---------|-------------------------|----------------|----------------|---------------|--|---------|
| PN PANDEGLANG | Pidana  | Biasa                   | 28             | 277            | 292           | 13                                       | 95,73 % |
|               |         | Cepat                   | -              | -              | -             | -  | -       |
|               |         | Anak                    | -              | 11             | 11            | -  | 100 %   |
|               |         | Pra Peradilan           | -              | 1              | 1             | -  | 100 %   |
|               | Perdata | Gugatan                 | 9              | 33             | 33            | 9  | 78,57 % |
|               |         | Permohonan              | -              | 18             | 17            | 1  | 94,44 % |
|               |         | Gugatan Sederhana       | -              | 66             | 66            | -  | 100 %   |
|               |         | Perlawanan/<br>Bentahan | -              | -              | -             | -  | -       |

**B. PENYELESAIAN PERKARA DI PENGADILAN NEGERI PANDEGLANG**

**1. JUMLAH SISA PERKARA YANG DIPUTUS**

Berikut Ini Rincian Jumlah Sisa Perkara Yang Diputus Di Pengadilan Negeri Pandeglang Di Tahun 2021

| SATKER        | PERKARA |                         | SISA PERKARA THN 2020 | SISA PERKARA THN 2020 YANG DIPUTUS THN 2021 | PERSENTASE PENYELESAIAN PERKARA |
|---------------|---------|-------------------------|-----------------------|---|---------------------------------|
| PN PANDEGLANG | Pidana  | Biasa                   | 28                    | 28  | 100 %                           |
|               |         | Cepat                   | -                     | -   | -                               |
|               |         | Anak                    | -                     | -   | -                               |
|               |         | Pra Peradilan           | -                     | -   | -                               |
|               | Perdata | Gugatan                 | 9                     | 9   | 100 %                           |
|               |         | Permohonan              | -                     | -   | -                               |
|               |         | Gugatan Sederhana       | -                     | -   | -                               |
|               |         | Perlawanan/<br>Bentahan | -                     | -   | -                               |

**2. JUMLAH PERKARA YANG DIPUTUS TEPAT WAKTU**

Berikut Ini Rincian Jumlah Perkara Yang Diputus Tepat Waktu Di Pengadilan Negeri Pandeglang Pada Tahun 2021

| SATKER           | PERKARA | JUMLAH PERKARA PUTUS THN 2021 | JUMLAH PERKARA DIPUTUS TEPAT WAKTU | JUMLAH PERKARA DIPUTUS TIDAK TEPAT WAKTU | PERSENTASE PENYELESAIAN PERKARA THN 2021 |       |
|------------------|---------|-------------------------------|------------------------------------|--|--|-------|
| PN<br>PANDEGLANG | Pidana  | Biasa                         | 292                                | 292                                      | -  | 100 % |
|                  |         | Cepat                         | -                                  | -  | -  | -     |
|                  |         | Anak                          | 11                                 | 11                                       | -  | 100 % |
|                  |         | Pra Peradilan                 | 1                                  | 1  | -  | 100 % |
|                  | Perdata | Gugatan                       | 33                                 | 33                                       | -  | 100 % |
|                  |         | Permohonan                    | 17                                 | 17                                       | -  | 100 % |
|                  |         | Gugatan Sederhana             | 66                                 | 66                                       | -  | 100 % |
|                  |         | Perlawanan/<br>Bentahan       | -                                  | -  | -  | -     |

### 3. JUMLAH PERKARA YANG TIDAK MENGAJUKAN UPAYA HUKUM

#### BANDING, KASASI DAN PK

Berikut Ini Rincian Jumlah Perkara Yang Tidak Mengajukan Upaya Hukum Banding, Kasasi dan PK (Peninjauan Kembali) Di Pengadilan Negeri Pandeglang Pada Tahun 2021.

| SATKER        | PERKARA |         | JUMLAH PERKARA PUTUS THN 2021 | JUMLAH PERKARA PUTUS TH.2021 TIDAK MENGAJUKAN BANDING |             | JUMLAH PERKARA PUTUS TH.2021 TIDAK MENGAJUKAN KASASI |             | JUMLAH PERKARA PUTUS TH.2021 TIDAK MENGAJUKAN PK |             |
|---------------|---------|---------|-------------------------------|---|-------------|--|-------------|--|-------------|
|               |         |         |                               | JUM-LAH   | PERSEN TASE | JUM-LAH  | PERSEN TASE | JUM-LAH  | PERSEN TASE |
| PN PANDEGLANG | Pidana  | Biasa   | 292                           | 281   | 96,2%       | 289  | 98,9%       | 292  | 100%        |
|               |         | Anak    | 11                            | 11  | 100%        | 11   | 100%        | 11   | 100%        |
|               | Perdata | Gugatan | 33                            | 29  | 87,8%       | 32   | 96,9%       | 33   | 100%        |

### 3. JUMLAH PERKARA PERDATA YANG BERHASIL DIMEDIASI

Berikut Ini Rincian Jumlah Perkara Perdata Yang Berhasil Dimediasi Di Pengadilan Negeri Pandeglang Pada Tahun 2021.

| SATKER        | JUMLAH PERKARA PERDATA YANG DIMEDIASI DI TH.2021 | STATUS KEBERHASILAN DALAM MEDIASI |                |                          | DALAM PROSES |
|---------------|--|-----------------------------------|----------------|--------------------------|--------------|
|               |  | BERHASIL                          | TIDAK BERHASIL | TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN |              |
| PN PANDEGLANG | 19   | 1                                 | 15             | -                        | 3            |

### 3. JUMLAH PERKARA ANAK YANG BERHASIL MELALUI DIVERSI

Berikut ini rincian jumlah perkara pidana anak pada Pengadilan Negeri Pandeglang yang berhasil didiversi pada tahun 2021.

| SATKER        | JUMLAH PERKARA PIDANA ANAK TH.2021 | JUMLAH PERKARA PIDANA ANAK YANG DIDIVERSI TH.2021 | STATUS KEBERHASILAN DIVERSI |                |                          | DALAM PROSES |
|---------------|------------------------------------|---|-----------------------------|----------------|--------------------------|--------------|
|               |                                    |   | BERHASIL                    | TIDAK BERHASIL | TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN |              |
| PN PANDEGLANG | 11                                 | 1   | 1                           | -              | -                        | -            |

### C. AKREDITASI PENJAMINAN MUTU (SERTIFIKASI ISO PENGADILAN)

Pengadilan Negeri Pandeglang telah mendapatkan Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu dari Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI terhitung tanggal 16 Desember 2016 , Nomor : TAPM.060/QMR/Sertifikat/12/2016 Terakreditasi dengan nilai “ **B** “ , Dan selanjutnya Pengadilan Negeri Pandeglang mendapatkan kembali Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu dari Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI terhitung tanggal 18 Juli 2017, Nomor TAPM 083/QMR/Sertifikat/7/2017 Terakreditasi dengan nilai “ **A** “ (Excellent), Dan selanjutnya Pengadilan Negeri Pandeglang mendapatkan kembali Sertifikat Akreditasi Penjaminan Mutu dari Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI terhitung tanggal 10 Maret 2021, Nomor 1045/DJU/SK/OTO1.3/3/2021 Terakreditasi dengan nilai “ **A** “ (Excellent) maka dengan adanya Sertifikat ISO Pengadilan Negeri Pandeglang akan lebih maju ditahun mendatang.

- **POSBAKUM (POS BANTUAN HUKUM)**

Posbakum (Pos Bantuan Hukum) adalah suatu layanan yang dibentuk oleh Pengadilan Tingkat Pertama yang fungsinya adalah memberikan Pelayanan Hukum yang berupa informasi dan juga konsultasi kepada masyarakat yang membutuhkan.

Dalam tahun anggaran 2021, Pengadilan Negeri Pandeglang dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Peradilan Umum Pengadilan Negeri Pandeglang (417845) mendapatkan alokasi anggaran untuk Pos Bantuan Hukum sebesar Rp. 31.200.000,-. Dalam hal ini Pengadilan Negeri Pandeglang bekerja sama dengan Lembaga Bantuan Hukum (LBH) Jatramada yang di tuangkan dalam Perjanjian Kerjasama tentang Pelaksanaan Pos Bantuan Hukum di Pengadilan Negeri Pandeglang dengan jumlah layanan sebanyak 312 (tiga ratus dua belas) jam layanan, realisasi anggaran untuk Honor Advokat / Pengacara piket pada tahun anggaran 2021 tercapai **100%** (seratus persen).

- **SIDANG KELILING / PELAYANAN TERPADU**

Selama tahun 2021 Pengadilan Negeri Pandeglang tidak melaksanakan Sidang Keliling ataupun Pelayanan Terpadu.

- **PERKARA PRODEO (PEMBEBASAN BIAYA PERKARA)**

Dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Peradilan Umum Pengadilan Negeri Pandeglang (417845) untuk Tahun Anggaran 2021, Pengadilan Negeri Pandeglang tidak mendapat alokasi dana untuk pembiayaan perkara prodeo (pembebasan biaya perkara).

**BAB III**

**SUMBER DAYA MANUSIA**

Sumber daya manusia bidang Teknis Yudisial di Pengadilan Negeri Pandeglang berjumlah sebanyak 27 (dua puluh tujuh) orang, yang terdiri dari :

| No  | Nama                                     | Jabatan             | Gol   |
|-----|--|---------------------|-------|
| 1.  | Titis Tri Wulandari, S.H.,S.Psi., M.Hum. | Ketua / Hakim       | IV.a  |
| 2.  | Indira Patmi, S.H.                       | Wakil Ketua / Hakim | IV.a  |
| 3.  | A r l y a n, S.H., M.H.                  | Hakim               | III.d |
| 4.  | Anggi Prayurisman, S.H., M.H.            | Hakim               | III.d |
| 5.  | Ida Adriana, S.H.                        | Hakim               | III.d |
| 6.  | Panji Answinartha, S.H., M.H.            | Hakim               | III.d |
| 7.  | Madela Natalia Sai Reeve, S.H., M.H.     | Hakim               | III.d |
| 8.  | Agung Darmawan, S.H., M.H.               | Hakim               | III.d |
| 9.  | Suluh Pardamaian, S.H.M.H.               | Hakim               | III.c |
| 10. | Dhitya Kusumaning Prawarni, S.H., M.H.   | Hakim               | III.c |
| 11. | Andry Eswin Sugandhi Oetara, S.H., M.H.  | Hakim               | III.c |
| 12. | Eva Khoerizqiah, S.H.                    | Hakim               | III.c |
| 13. | Djoko Santoso, S.H., M.H.                | Panitera            | IV.a  |
| 14. | Saudur Derit Krisyanna, S.H., M.H.       | Panmud Hukum        | IV.a  |
| 15. | Z.Arifin                                 | Panitera Pengganti  | III.c |
| 16. | Agus Prasetyo, S.H.                      | Panmud Perdata      | III.d |
| 17. | Intan Febrianti, S.H.                    | Panitera Pengganti  | III.c |
| 18. | Frida Apriani, S.H.                      | Panitera Pengganti  | III.c |
| 19. | Rosa Maulidyan, S.Sos., S.H.             | Panitera Pengganti  | III.c |
| 20. | Joko Sulisty, S.H.                       | Panitera Pengganti  | III.b |
| 21. | Arigayota D. N. Kala, S.H.               | Panitera Pengganti  | III.a |
| 22. | Maria Sakura, S.H.                       | Panitera Pengganti  | III.c |
| 23. | Indah Agustriani, S.H., M.H.             | Panitera Pengganti  | III.c |
| 24. | Gita Nungky Natalie, S.H.                | Panitera Pengganti  | III.b |
| 25. | R. Dudi Darmaji, S.H.                    | Jurusita            | III.c |
| 26. | Haesifin Berhayan                        | Jurusita            | III.b |
| 27. | M a t s a n i                            | Jurusita Pengganti  | II.b  |

Sumber daya manusia bidang Non Teknis Yudisial di Pengadilan Negeri Pandeglang berjumlah sebanyak 9 (Sembilan) orang, yang terdiri dari :

| No | Nama                          | Jabatan   | Gol   |
|----|-------------------------------|---|-------|
| 1. | Elvis Reza Almany, S.T., S.H. | Sekretaris  | III.d |
| 2. | Satria Ari Wibowo, A.Md.      | Kasubbag Umum dan Keuangan                              | III.b |
| 3. | Ari Sulaeman, S.T.            | Kasubbag Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan | III.d |
| 4. | Sopian Badruzaman, S.H.       | Kasubbag Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana       | III.d |
| 5. | Nita Yunita, S.H.             | Fungsional Pranata Keuangan APBN                        | III.b |
| 6. | Iis Setiawati, S.H.           | Fungsional Pranata Keuangan APBN                        | III.b |
| 7. | Tapanuli Utara, A.Md.         | Staff Kepegawaian                                       | III.a |
| 8. | Hanny Miranda, S.E.           | Staff   | III.a |
| 9. | Fahmi Afandi, A.Md.           | Staff   | II.c  |

Komposisi sumber daya manusia di Pengadilan Negeri Pandeglang berdasarkan pangkat / golongan adalah :

| No            | Pangkat / Golongan             | Jumlah    |
|---------------|--------------------------------|-----------|
| 1.            | Pembina / IV.a                 | 3         |
| 2.            | Penata Tingkat I / III.d       | 12        |
| 3.            | Penata / III.c                 | 11        |
| 4.            | Penata Muda Tingkat I / III.b  | 5         |
| 5.            | Penata Muda / III.a            | 3         |
| 6.            | Pengatur II/c                  | 1         |
| 7.            | Pengatur Muda Tingkat I / II.b | 1         |
| <b>JUMLAH</b> |                                | <b>36</b> |

Komposisi sumber daya manusia di Pengadilan Negeri Pandeglang berdasarkan tingkat pendidikan adalah :

| No            | Pendidikan  | Jumlah    |
|---------------|-------------|-----------|
| 1.            | Strata II   | 12        |
| 2.            | Strata I    | 18        |
| 3.            | Diploma III | 3         |
| 4.            | S M U       | 3         |
| <b>JUMLAH</b> |             | <b>36</b> |

Komposisi sumber daya manusia di Pengadilan Negeri Pandeglang untuk Kenaikan pangkat tahun 2021 adalah :

| No            | Per April dan Oktober 2021 | Jumlah |
|---------------|----------------------------|--------|
| 1.            | 9 Orang (Per April)        | 9      |
| 2.            | 2 Orang (Per Oktober )     | 2      |
| <b>JUMLAH</b> |                            |        |

Komposisi sumber daya manusia di Pengadilan Negeri Pandeglang untuk Kenaikan gaji berkala tahun 2021 adalah :

| No            | Tahun 2021 | Jumlah |
|---------------|------------|--------|
| 1.            | 11 Orang   | 11     |
| <b>JUMLAH</b> |            |        |

– **Mutasi**

Dalam tahun 2021, pada Pengadilan Negeri Pandeglang telah terjadi mutasi keluar yaitu:

1. Yani Irawati, S.H., M.H. Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri Pandeglang mutasi sebagai Panitera Pengganti Pengadilan Tinggi Banten

2. Nurul Iman, S.H. Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Pandeglang mutasi sebagai Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Serang, Banten
3. Eleine Febriana, S.H. Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Pandeglang mutasi sebagai Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Serang, Banten
4. Maria Krista Ulina Ginting, S.H., M.Kn. Hakim Pengadilan Negeri Pandeglang mutasi sebagai Hakim Pengadilan Negeri Cikarang, Jawa Barat
5. Nur Hidayah, S.H. Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Pandeglang mutasi sebagai Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Serang, Banten
6. Dedi Irawan, S.H. Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri Pandeglang mutasi sebagai Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri Serang, Banten
7. Nenny Isfiany Sitohang, S.H., LL.M. Analis Perkara Peradilan mutasi sebagai Analis Hukum Pengadilan Tinggi Banten.
8. Yogi Dulhadi, S.H., M.H. Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang mutasi sebagai Wakil Ketua Pengadilan Negeri Indramayu Kelas IB, Jawa Barat.

Dalam tahun 2021, pada Pengadilan Negeri Pandeglang telah terjadi mutasi masuk yaitu:

1. Hanny Miranda, S.E. Calon Pegawai Negeri Sipil Pengadilan Negeri Pandeglang (Verifikator Keuangan)
2. Fahmi Afandi, A.Md. Calon Pegawai Negeri Sipil Pengadilan Negeri Pandeglang (Pengadministrasian Registrasi Perkara Perdata)
3. Dhitya Kusumaning Prawarni, S.H., M.H. Hakim Pengadilan Negeri Jantho mutasi sebagai Hakim Pengadilan Negeri Pandeglang
4. Panji Answinartha, S.H., M.H. Hakim Pengadilan Negeri Marabahan mutasi sebagai Hakim Pengadilan Negeri Pandeglang
5. Djoko Santoso, S.H., M.H. Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri Jakarta Pusat mutasi sebagai Panitera Pengadilan Negeri Pandeglang
6. Agus Prasetyo, S.H. Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Tangerang mutasi sebagai Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri Pandeglang
7. Arigayota Darhadi N. Kala, S.H. Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Atambua mutasi sebagai Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Pandeglang

8. Gita Nungky Natalie, S.H. Jurusita Pengganti Pengadilan Negeri Rangkasbitung mutasi sebagai Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Pandeglang
9. Agung Darmawan, S.H., M.H. Hakim Pengadilan Negeri Payakumbuh mutasi sebagai Hakim Pengadilan Negeri Pandeglang
10. Indira Patmi, S.H. Wakil Ketua Pengadilan Negeri Koba mutasi sebagai Wakil Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang
11. Eva Khoerizqiah, S.H. Hakim Pengadilan Negeri Slawi mutasi sebagai Hakim Pengadilan Negeri Pandeglang
12. Saudur Derit Krisyanna, S.H., M.H. Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Depok mutasi sebagai Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri Pandeglang
13. Satria Ari Wibowo, A.Md. Analis Hukum Pengadilan Tinggi Banten mutasi sebagai Kepala Sub Bagian Umum Dan Keuangan Pengadilan Negeri Pandeglang

Pegawai Yang Melepas Jabatan Di Pengadilan Negeri Pandeglang :

1. Nenny Isfiany Sitohang, S.H., LL.M. Panitera Pengganti Pengadilan Negeri Pandeglang menjadi Analis Perkara Peradilan Pengadilan Negeri Pandeglang

– **Promosi**

Promosi jabatan pada Pengadilan Negeri Pandeglang tahun 2021 adalah sebagai berikut:

1. Ardhi Wijayanto, S.H., M.Hum. Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang promosi sebagai Wakil Ketua Pengadilan Negeri Sampit Klas 1B, Kalimantan Barat
2. Ravita Lina, S.H., M.H. Panitera Pengadilan Negeri Pandeglang promosi sebagai Panitera Pengadilan Negeri Indramayu Klas 1B. Jawa Barat
3. Yogi Dulhadi, S.H., M.H. Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang promosi sebagai Wakil Ketua Pengadilan Negeri Indramayu Kelas 1B, Jawa Barat
4. Titis Tri Wulandari, S.H., S.Psi., M.Hum. Wakil Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang promosi sebagai Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang

5. Elvis Reza Almany, S.T., S.H. Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan promosi sebagai Sekretaris Pengadilan Negeri Pandeglang
6. Nita Yunita, S.H. Staf Sub Bag Umum dan Keuangan promosi sebagai Jabatan Fungsional Pranata Keuangan APBN Pengadilan Negeri Pandeglang
7. Iis Setiawati, S.H. Staf Sub Bag Umum dan Keuangan promosi sebagai Jabatan Fungsional Pranata Keuangan APBN Pengadilan Negeri Pandeglang

- **Pensiun**

Pegawai Pengadilan Negeri Pandeglang yang pensiun pada tahun 2021 adalah sebagai berikut :

1. Yayat Supriatna, S.H. Sekretaris Pengadilan Negeri Pandeglang pensiun per 1 Maret 2021

- **Diklat**

Hakim / Pegawai Pengadilan Negeri Pandeglang yang mengikuti pendidikan dan pelatihan pada tahun 2021 adalah sebagai berikut :

1. Elvis Reza Almany, S.T., S.H. dan Ari Sulaeman, S.T. Mengikuti Pelatihan Online Tentang Kepemimpinan Pengawas (PKP) Pada Tanggal 04 Januari 2021 Sampai Dengan 10 Februari 2021, Kemudian dilanjutkan Pada Tanggal 12 April 2021 Sampai Dengan 19 April 2021, dikantor Pengadilan Negeri Pandeglang
2. Anggi Prayurisman, S.H., M.H.
  - Mengikuti Pelatihan Online Tentang Sertifikasi Hakim Lingkungan Hidup Pada Tanggal 25 Januari 2021 Sampai Dengan 05 Maret 2021, dikantor Pengadilan Negeri Pandeglang
  - Mengikuti Sosialisasi Pembelajaran Online Tentang Perma 3 Tahun 2017 dan Perma 5 Tahun 2019 Pada Tanggal 22 November 2021 Sampai Dengan 02 Desember 2021, dikantor Pengadilan Negeri pandeglang
3. Dhitya Kusumaning Prawarni, S.H., M.H. Mengikuti Pelatihan Online Tentang Sertifikasi Sistem Peradilan Anak (SPPA) Pada Tanggal 26 April 2021 Sampai Dengan 16 Juni 2021, dikantor Pengadilan Negeri Pandeglang

4. Maria Krista Ulina Ginting, S.H., M.Kn. Mengikuti Pelatihan Online Tentang Sertifikasi Hakim Perikanan Pada Tanggal 23 Agustus 2021 Sampai Dengan 20 September 2021, dikantor Pengadilan Negeri Pandeglang
5. Madela Natalia Sai Reeve, S.H., M.H. Mengikuti Sosialisasi Pembelajaran Online Tentang Perma 3 Tahun 2017 dan Perma 5 Tahun 2019 Pada Tanggal 22 November 2021 Sampai Dengan 2 Desember 2021, dikantor Pengadilan Negeri Pandeglang
6. Titis Tri Wulandari, S.H., S.Psi., M.Hum. Mengikuti Pelatihan Sebagai Pengajar Hakim Mediator (Training of Trainers / ToT - Mediasi) Pada Tanggal 15 November 2021 Sampai Dengan 23 November 2021, Didiklat Mahkamah Agung, Bogor
7. Agus Prasetyo, S.H. Mengikuti Pelatihan Online Tentang Teknis Yudisial Panitera Pengganti Pada Tanggal 25 Oktober 2021 Sampai Dengan 10 November 2021, dikantor Pengadilan Negeri Pandeglang
8. Indah Agustriani, S.H., M.H. Mengikuti Pelatihan Online Tentang Teknis Yudisial Panitera Pengganti Pada Tanggal 25 Oktober 2021 Sampai Dengan 10 November 2021, dikantor Pengadilan Negeri Pandeglang

**BAB IV**

**PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA DAN  
TEKNOLOGI INFORMASI**

**A. PENGELOLAAN KEUANGAN**

LAPORAN REALISASI ANGGARAN DIPA 01 DAN 03  
PENGADILAN NEGERI PANDEGLANG TAHUN 2021

| No. | JENIS<br>KEGIATAN                           | PAGU<br>AWAL<br>2021 | PAGU<br>SETELAH<br>REVISI | REALISASI            | PERSEN<br>TASE |
|-----|---|----------------------|---------------------------|----------------------|----------------|
| 1.  | Layanan Dukungan<br>Manajemen<br>Peradilan  | 5.000.000            | 5.000.000                 | 4.968.090            | 99,36%         |
| 2.  | Gaji dan Tunjangan                          | 3.984.143.000        | 4.487.643.000             | 4.378.867.739        | 97,57%         |
| 3.  | Operasional dan<br>Pemeliharaan<br>Kantor   | 1.251.594.000        | 1.308.812.000             | 1.301.305.749        | 99,42%         |
| 4.  | Pengadaan Sarana<br>dan Prasarana<br>Kantor | 37.500.000           | 37.500.000                | 37.275.000           | 99,40%         |
| 5.  | Pos Bantuan Hukum                           | 31.200.000           | 31.200.000                | 31.200.000           | 100%           |
| 6.  | Penyelesaian<br>Perkara Tingkat<br>Pertama  | 111.720.000          | 93.040.000                | 90.840.000           | 97,63%         |
|     | <b>Total</b>                                | <b>5.421.157.000</b> | <b>5.963.195.000</b>      | <b>5.844.456.578</b> | <b>98.00%</b>  |

## B. PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA

Adapun ruangan yang tersedia di gedung kantor Pengadilan Negeri Pandeglang termuat dalam daftar sebagai berikut :

| No | Uraian   | Jumlah |
|----|--|--------|
| 1  | Ruang Ketua  | 1      |
| 2  | Ruang Wakil Ketua  | 1      |
| 3  | Ruang Sekretaris   | 1      |
| 4  | Ruang Panitera   | 1      |
| 5  | Ruang Hakim  | 2      |
| 6  | Ruang Subbag Kepegawaian Organisasi dan Tatalaksana        | 1      |
| 7  | Ruang Subbag Perencanaan Teknologi Informasi dan Pelaporan | 1      |
| 8  | Ruang Server   | 1      |
| 9  | Ruang Perpustakaan   | 1      |
| 10 | Ruang Arsip Hukum  | 3      |
| 11 | Ruang Panitera Pengganti                                   | 1      |
| 12 | Ruang ICPE   | 1      |
| 13 | Ruang Jurusita   | 1      |
| 14 | Ruang Command Center                                       | 1      |
| 15 | Pantry   | 1      |
| 16 | Ruang Subbag Umum dan Keuangan                             | 1      |
| 17 | Ruang Kepaniteraan Hukum                                   | 1      |
| 18 | Ruang Kepaniteraan Pidana                                  | 1      |
| 19 | Ruang Kepaniteraan Perdata                                 | 1      |
| 20 | Ruang Mediasi dan Diversi                                  | 1      |
| 21 | Ruang Tahanan  | 3      |
| 22 | Ruang Sidang   | 4      |
| 23 | Ruang Saksi Anak   | 1      |
| 24 | Ruang Laktasi  | 1      |
| 25 | Ruang Barang Bukti   | 1      |
| 26 | Ruang Kesehatan  | 1      |
| 27 | Ruang Pos Bantuan Hukum                                    | 1      |
| 28 | Ruang Tunggu Jaksa   | 1      |
| 29 | Lobby  | 1      |
| 30 | Ruang Tunggu Pengunjung                                    | 1      |
| 31 | Musholla   | 1      |

|    |                                   |   |
|----|-----------------------------------|---|
| 32 | Meja Pelayanan Terpadu Satu Pintu | 1 |
| 33 | Pojok E-Court                     | 1 |
| 34 | Ruang Tamu Terbuka                | 1 |
| 35 | Gudang                            | 2 |
| 36 | Pos Satpam                        | 1 |

Rumah dinas pada Pengadilan Negeri Pandeglang termuat dalam daftar sebagai berikut :

| No | Uraian                  | Jumlah | KONDISI |              |             | Ket |
|----|-------------------------|--------|---------|--------------|-------------|-----|
|    |                         |        | Baik    | Rusak Ringan | Rusak Berat |     |
| 1  | Rumah Dinas Ketua       | 1      | √       |              |             |     |
| 2  | Rumah Dinas Wakil Ketua | 1      |         |              | √           |     |
| 3  | Rumah Dinas Panitera    | 1      |         |              | √           |     |
| 4  | Rumah Dinas Hakim       | 9      |         |              | √           |     |

Fasilitas Perkantoran Pengadilan Negeri Pandeglang termuat dalam daftar sebagai berikut :

| No | Sarana/Prasarana Alat<br>Pengolah Data Dan<br>Komunikasi | Jumlah           | Keterangan |
|----|--|------------------|------------|
| 1  | Access Point   | 2 Unit           |            |
| 2  | CCTV   | 1 Unit(12 Titik) |            |
| 3  | Facsimile  | 1 Unit           |            |
| 4  | Infocus  | 1 Unit           |            |
| 5  | Laptop/Notebook  | 21 Unit          |            |
| 6  | P.C Unit   | 57 Unit          |            |
| 7  | PABX   | -                |            |
| 8  | Pesawat Telepon  | 2 Unit           |            |
| 9  | Printer  | 30 Unit          |            |
| 10 | Router   | 1 Unit           |            |
| 11 | Scanner  | 4 Unit           |            |
| 12 | Server   | 3 Unit           |            |
| 13 | Switch   | 12 Unit          |            |
| 14 | UPS Battery  | 6 Unit           |            |
| 15 | Wireless Access Point                                    | 8 Unit           |            |
| 16 | Mesin Ketik  | 2 Unit           |            |

|    |              |        |  |
|----|--------------|--------|--|
| 17 | Rak Server   | 1 Unit |  |
| 18 | Touch Screen | 1 Unit |  |

| No | Sarana/Prasarana Fasilitas<br>Perkantoran | Jumlah   | Keterangan |
|----|---|----------|------------|
| 1  | A.C. Split                                | 33 Unit  |            |
| 2  | A.C. Window                               | -        |            |
| 3  | A.C. Central                              | 2 Unit   |            |
| 4  | A.C. Portable                             | -        |            |
| 5  | Amplifier                                 | -        |            |
| 6  | Alat Detektor Barang<br>Terlarang/X-Ray   | 1 Unit   |            |
| 7  | Alat Pengaman/Sinyal                      | -        |            |
| 8  | Alat rumah tangga lainnya                 | -        |            |
| 9  | Alat rumah tangga lainnya<br>(home use)   | 1 Unit   |            |
| 10 | Bangku Panjang Besi/Metal                 | 17 Unit  |            |
| 11 | Bangku Panjang Kayu                       | 16 Unit  |            |
| 12 | Bingkai foto                              | -        |            |
| 13 | Brandkas                                  | 2 Unit   |            |
| 14 | Buffet                                    | -        |            |
| 15 | Camera Digital                            | 1 Unit   |            |
| 16 | Digital Keyboard Technics/<br>Organ       | -        |            |
| 17 | Dispenser                                 | 1 Unit   |            |
| 18 | Exhause Fan                               | -        |            |
| 19 | Filing Cabinet Besi                       | 22 Unit  |            |
| 20 | Gambar Presiden/Wakil<br>Presiden         | -        |            |
| 21 | Genset                                    | 1 Unit   |            |
| 22 | Gordyn/Kray                               | 1 Unit   |            |
| 23 | Jam Elektronik                            | 5 Unit   |            |
| 24 | Jet Pump                                  | -        |            |
| 25 | Kaca Hias                                 | -        |            |
| 26 | Kasur / Spring bed                        | -        |            |
| 27 | Kipas Angin                               | 2 Unit   |            |
| 28 | Kompor gas (alat dapur)                   | -        |            |
| 29 | Kursi Besi/Metal                          | 235 Unit |            |
| 30 | Kursi Kayu                                | 34 Unit  |            |
| 31 | Lambang Garuda Pancasila                  | 3 Unit   |            |
| 32 | Lambang Instansi                          | 1 Unit   |            |

|    |                                     |          |  |
|----|-------------------------------------|----------|--|
| 33 | Layar Film/Proyektor                | -        |  |
| 34 | Lemari Besi/Metal                   | 52 Unit  |  |
| 35 | Lemari Es                           | -        |  |
| 36 | Lemari Kayu                         | 19 Unit  |  |
| 37 | Lensa Kamera                        | -        |  |
| 38 | Loudspeaker                         | -        |  |
| 39 | Meja Kerja Besi/Metal               | -        |  |
| 40 | Meja Kerja Kayu                     | 114 Unit |  |
| 41 | Meja Komputer                       | 7 Unit   |  |
| 42 | Meja makan kayu                     | 1 Unit   |  |
| 43 | Meja Rapat                          | 17 Unit  |  |
| 44 | Meja Resepsionis                    | -        |  |
| 45 | Mesin Absensi                       | 2 Unit   |  |
| 46 | Mesin cuci                          | -        |  |
| 47 | Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner | 1 Unit   |  |
| 48 | Meubelair lainnya                   | -        |  |
| 49 | Microphone/wireless MIC             | -        |  |
| 50 | Mimbar/Podium                       | -        |  |
| 51 | Overhead Projector                  | -        |  |
| 52 | Palu Sidang                         | -        |  |
| 53 | Papan Visual/Papan Nama             | 9 Unit   |  |
| 54 | Penyemprot tangan (hand sprayer)    | -        |  |
| 55 | Rak Besi                            | 19 Unit  |  |
| 56 | Rak Kayu                            | 11 Unit  |  |
| 57 | Rak piring alumunium                | -        |  |
| 58 | Rambu-rambu                         | -        |  |
| 59 | Sice                                | 16 Unit  |  |
| 60 | Sirine                              | -        |  |
| 61 | Sound System                        | 5 Unit   |  |
| 62 | Tabung gas                          | -        |  |
| 63 | Tangki Air                          | -        |  |
| 64 | Tape Recorder                       | 1 Unit   |  |
| 65 | Televisi                            | -        |  |
| 66 | Tempat tidur kayu                   | -        |  |
| 67 | Tripod Kamera                       | -        |  |
| 68 | Troli                               | -        |  |
| 69 | White Board                         | 13 Unit  |  |

Kendaraan dinas pada Pengadilan Negeri Pandeglang termuat dalam daftar sebagai berikut :

| No                   | Uraian               | Tahun Perolehan | Kondisi |              |             | Ket                                |
|----------------------|----------------------|-----------------|---------|--------------|-------------|------------------------------------|
|                      |                      |                 | Baik    | Rusak Ringan | Rusak Berat |                                    |
| Kendaraan Roda Empat |                      |                 |         |              |             |                                    |
| 1                    | Toyota Kijang LSX    | 2003            | √       |              |             |                                    |
| 2                    | Toyota Kijang Innova | 2008            | √       |              |             |                                    |
| 3                    | Toyota Fortuner      | 2019            | √       |              |             | Pinjam pakai dari Pemda Pandeglang |
| Kendaraan Roda Dua   |                      |                 |         |              |             |                                    |
| 1                    | Suzuki Shogun 125 cc | 2004            |         |              | √           |                                    |
| 2                    | Suzuki Shogun 125 cc | 2004            |         |              | √           |                                    |
| 3                    | Honda Supra X 125 cc | 2008            | √       |              |             |                                    |
| 4                    | Honda Mega Pro       | 2007            |         |              | √           |                                    |
| 5                    | Honda Mega Pro       | 2008            |         |              | √           |                                    |
| 6                    | Honda Mega Pro       | 2008            |         |              | √           |                                    |
| 7                    | Honda Mega Pro       | 2008            |         |              | √           |                                    |
| 8                    | Honda Mega Pro       | 2009            |         |              | √           |                                    |

Pengadilan Negeri Pandeglang pada tahun 2021 mendapatkan transfer masuk dari Mahkamah Agung berupa Peralatan Fasilitas Perkantoran untuk penambahan peralatan kantor yang berupa :

| No | Uraian                           | Jumlah  | Keterangan |
|----|----------------------------------|---------|------------|
| 1  | Sice                             | 4 Unit  |            |
| 2  | Meja Kerja Kayu                  | 11 Unit |            |
| 3  | Kursi Besi Metal                 | 25 Unit |            |
| 4  | Publik Astari (Pembatas Antrian) | 3 Unit  |            |
| 5  | Meja Makan Besi                  | 3 Unit  |            |
| 6  | Filling Kabinet                  | 3 Unit  |            |
| 7  | Gerobak Dorong                   | 3 Unit  |            |

Berdasarkan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Urusan Administrasi (417844) Pengadilan Negeri Pandeglang tahun anggaran 2021 terdapat belanja modal pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi berupa Personal Computer (PC) sebanyak 3 (tiga) unit, serta tidak terdapat penghapusan sarana dan prasana dalam tahun 2021.

### **C. Pengelolaan Teknologi Informasi**

#### **– Implementasi E-Court di Lingkungan Peradilan Umum**

Lahirnya aplikasi e-Court tidak terlepas dari Peraturan Mahkamah Agung Nomor 3 Tahun 2018. Aplikasi e-Court merupakan perwujudan dari implementasi Peraturan Mahkamah Agung Nomor 3 Tahun 2018 tentang Administrasi Perkara di Pengadilan Secara Elektronik. Peraturan Mahkamah Agung Nomor 3 Tahun 2018 merupakan inovasi sekaligus komitmen Mahkamah Agung Republik Indonesia dalam mewujudkan reformasi di dunia peradilan Indonesia yang mensinergikan peran teknologi informasi dengan hukum acara. Kemudahan yang diberikan dalam sistem teknologi canggih sistem pelayanan e-Court menjadi sebuah kebutuhan dalam proses menyelesaikan perkara di pengadilan dengan mobilitas tinggi para pihak berperkara.

E-Court adalah sebuah instrumen pengadilan sebagai bentuk pelayanan terhadap masyarakat dalam hal pendaftaran perkara secara online, pembayaran secara online, mengirim dokumen persidangan (replik, duplik, kesimpulan, jawaban) dan pemanggilan secara online. Ruang lingkup aplikasi e-Court adalah Pendaftaran Perkara Online (e-Filing), Pembayaran Panjar Biaya Online (e-SKUM), Pemanggilan Elektronik (e-Summons) dan Persidangan Online (e-Litigation).

Pengadilan Negeri Pandeglang telah menerapkan e-Court, hal ini dibuktikan dengan jumlah perkara yang masuk pada tahun 2021 sebanyak 33 dari 33 perkara gugatan dan 17 dari 18 perkara permohonan telah menggunakan e-Court. Di samping itu, untuk mendukung penerapan e-Court pada Pengadilan Negeri Pandeglang, disediakan pula Pojok E-Court yang dapat difungsikan para pencari keadilan untuk keperluan e-Court.

Selain terdapat pojok e-Court, penerapan e-Court di Pengadilan Negeri Pandeglang juga didukung oleh petugas yang bersiap untuk membantu jika mengalami kendala dalam mengoperasikan e-Court, serta menjawab informasi e-Court secara keseluruhan.

– **Implementasi SIPP di Lingkungan Peradilan Umum**

Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) adalah aplikasi berbasis web yang diperuntukan dalam administrasi dan penelusuran terhadap data perkara pengadilan tingkat pertama. Layanan informasi berbasis teknologi ini di dalamnya terdapat pencatatan informasi yang sangat lengkap diantaranya Tahapan Perkara, Status Perkara, Biaya Perkara, Jadwal Sidang, Statistik dan Riwayat Perkara.

Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) dibangun sebagai media kerja yang baik dan efektif bagi internal pengadilan, tertib administrasi, efektif dan efisien, monitoring dan pengawasan dan yang terpenting adalah media yang memudahkan masyarakat pencari informasi perkara untuk memperbaharui informasi perkara dengan mudah dan cepat.

Untuk memantau penerapan Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP), Pengadilan Negeri Pandeglang telah menerapkan aplikasi Monitoring Implementasi SIPP (MIS) yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum untuk memastikan tingkat kepatuhan pengisian data Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) yang terdiri dari validitas, akurasi dan ketepatan waktu pengisian data Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP), secara umum penerapan Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) pada Pengadilan Negeri Pandeglang telah berjalan dengan baik, hal ini berdasarkan nilai rasio penanganan perkara Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP).

## BAB V

### PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK

#### – Akreditasi Penjaminan Mutu

Akreditasi Penjaminan Mutu merupakan sebuah program yang pertama kali dicetuskan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung Republik Indonesia dengan membentuk Tim Akreditasi Internal dengan Surat Keputusan Nomor : 1639/DJU/SK/OT01.1/9/2015 untuk melakukan penilaian dan penjaminan mutu pada pengadilan negeri dan pengadilan tinggi seluruh Indonesia sesuai standar sertifikasi ISO 9001:2008, diperkaya dengan penerapan International Framework for Court Excellent, Pelaksanaan Reformasi Birokrasi (PRB), Standar Pengawasan dari Badan Pengawasan Mahkamah Agung, pembangunan Zona Integritas dan Standar Penilaian yang pernah dilakukan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum pada tahun 2014. Tujuan Akreditasi Penjaminan Mutu ini adalah untuk mewujudkan Performa / Kinerja Peradilan Indonesia Yang Unggul / Prima (Indonesia Court Performance Excellent – ICPE).

Pelaksanaan Akreditasi Penjaminan Mutu di Pengadilan Negeri Pandeglang dilakukan oleh Tim Asessor Akreditasi Penjaminan Mutu (APM) Pengadilan Tinggi Banten yang sudah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung Republik Indonesia.

Setelah dilakukan Asistensi oleh Tim Akreditasi Penjaminan Mutu Pengadilan Tinggi Banten akhirnya Pengadilan Negeri Pandeglang mendapatkan sertifikat Akreditasi dengan nilai “A” (Excellent) sesuai Surat Keputusan Direktorat Jenderal Badilum Nomor : TAPM.083/QMR/SERTIFIKAT/7/2017 terhitung tanggal 18 Juli 2017. Dan mendapatkan Kembali sertifikat Akreditasi dengan nilai “A” (Excellent) sesuai Surat Keputusan Direktorat Jenderal Badilum Nomor : 1045/DJU/SK/OTO1.3/3/2021 terhitung tanggal 10 Maret 2021

– **Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)**

Dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan guna mewujudkan pelayanan yang cepat, mudah, transparan, terukur, dan terjangkau perlu dilaksanakan perubahan sistem pelayanan.

Perubahan sistem pelayanan tersebut adalah pelayanan yang dilaksanakan secara terintegrasi dalam satu kesatuan proses dimulai dari tahap awal sampai dengan tahap penyelesaian produk pelayanan Pengadilan Negeri melalui satu pintu.

Untuk mewujudkan pelayanan tersebut, Pengadilan Negeri Pandeglang telah menerapkan Pelayanan Terpadu Satu Pintu yang sesuai dengan tugas fungsi pengadilan.

Pelayanan Terpadu Satu Pintu pada Pengadilan Negeri Pandeglang dilaksanakan dengan prinsip Keterpaduan, Efektif, Efisien, Ekonomis, Koordinasi, Akuntabilitas dan Aksesibilitas.

Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Satu Pintu pada Pengadilan Negeri Pandeglang terdiri dari empat petugas yang terdiri dari :

1. Petugas Kepaniteraan Muda Pidana, yang memiliki tugas melayani :
  - Menerima pelimpahan berkas perkara pidana biasa, cepat /lalu lintas dari Penuntut Umum / Penyidik
  - Menerima pendaftaran permohonan praperadilan
  - Menerima permohonan perlawanan, banding, kasasi, peninjauan kembali dan grasi
  - Menerima permohonan pencabutan perlawanan, banding, kasasi dan peninjauan kembali
  - Menerima permohonan izin/persetujuan penggeledahan dan menyerahkan izin/persetujuan penggeledahan yang sudah ditandatangani Ketua Pengadilan
  - Menerima permohonan izin/persetujuan penyitaan dan menyerahkan izin/persetujuan penyitaan yang sudah ditandatangani oleh Ketua Pengadilan
  - Menerima permohonan perpanjangan penahanan dan menyerahkan penetapan perpanjangan penahanan yang sudah ditandatangani Ketua Pengadilan

- Menerima permohonan pembantaran dan menyerahkan persetujuan pembantaran yang sudah ditandatangani Ketua Pengadilan
- Menerima permohonan dan menyerahkan izin berobat bagi Terdakwa yang telah ditandatangani Ketua Pengadilan
- Layanan-layanan lain yang berhubungan dengan proses dan informasi penyelesaian perkara pidana

2. Petugas Kepaniteraan Muda Perdata, yang memiliki tugas melayani :

- Menerima Pendaftaran perkara gugatan biasa
- Menerima Pendaftaran perkara gugatan sederhana
- Menerima pendaftaran perkara perlawanan/bantahan
- Menerima Pendaftaran verzet atas putusan verstek
- Menerima Pendaftaran perkara permohonan
- Menerima Pendaftaran permohonan banding, kasasi dan peninjauan kembali
- Menerima memori/kontra memori banding, kasasi dan peninjauan kembali
- Menerima permohonan pengembalian sisa panjar biaya perkara
- Menerima Permohonan dan pengambilan turunan putusan
- Menerima Pendaftaran permohonan eksekusi
- Menerima Pendaftaran permohonan konsinyasi
- Menerima Permohonan pengambilan uang hasil eksekusi dan uang konsinyasi
- Menerima Permohonan pencabutan gugatan, permohonan, banding, kasasi, peninjauan kembali dan eksekusi
- Layanan-layanan lain yang berhubungan dengan proses dan informasi penyelesaian perkara perdata

3. Petugas Kepaniteraan Muda Hukum, yang memiliki tugas melayani :

- Permohonan pendaftaran pendirian CV
- Permohonan waarmarking surat-surat

- Surat permohonan surat keterangan tidak tersangkut perkara pidana dan perdata
- Permohonan surat izin yang sudah ditandatangani Ketua Pengadilan untuk melaksanakan penelitian dan riset
- Permohonan keterangan data perkara dan turunan putusan perkara yang telah berkekuatan hukum tetap
- Permohonan pendaftaran surat kuasa
- Permohonan legalisasi surat
- Permohonan informasi dan memberikan informasi sesuai Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 1-144
- Permohonan informasi kepada pimpinan atau pegawai tertentu apabila diperlukan untuk menyediakan informasi yang diminta pemohon
- Informasi jadwal persidangan setiap hari kepada para pihak yang berkepentingan
- Penanganan pengaduan/SIWAS-MARI
- Layanan-layanan lain yang berhubungan dengan pelayanan jasa hukum

Pada Tahun 2021 Pengadilan Negeri Pandeglang sudah menggunakan Aplikasi eraterang, hal ini dibuktikan dari total 832 pembuatan surat keterangan sebanyak 832 surat keterangan sudah menggunakan Aplikasi eraterang.

4. Petugas Sub Bagian Umum dan Keuangan, yang memiliki tugas menerima dan menyerahkan seluruh surat-surat yang ditujukan dan yang dikeluarkan Kesekretariatan Pengadilan Negeri Pandeglang.

- **Inovasi Pelayanan Publik**

Dimulai Pada Tanggal 25 Oktober 2019 Pengadilan Negeri Pandeglang Mengembangkan Beberapa Aplikasi Inovasi Untuk Pelayanan Publik Dan Juga Untuk Internal Pengadilan Negeri Pandeglang Diantaranya Adalah :

1. Antrian PTSP
2. Audio Anti Gratifikasi
3. Survei IKM

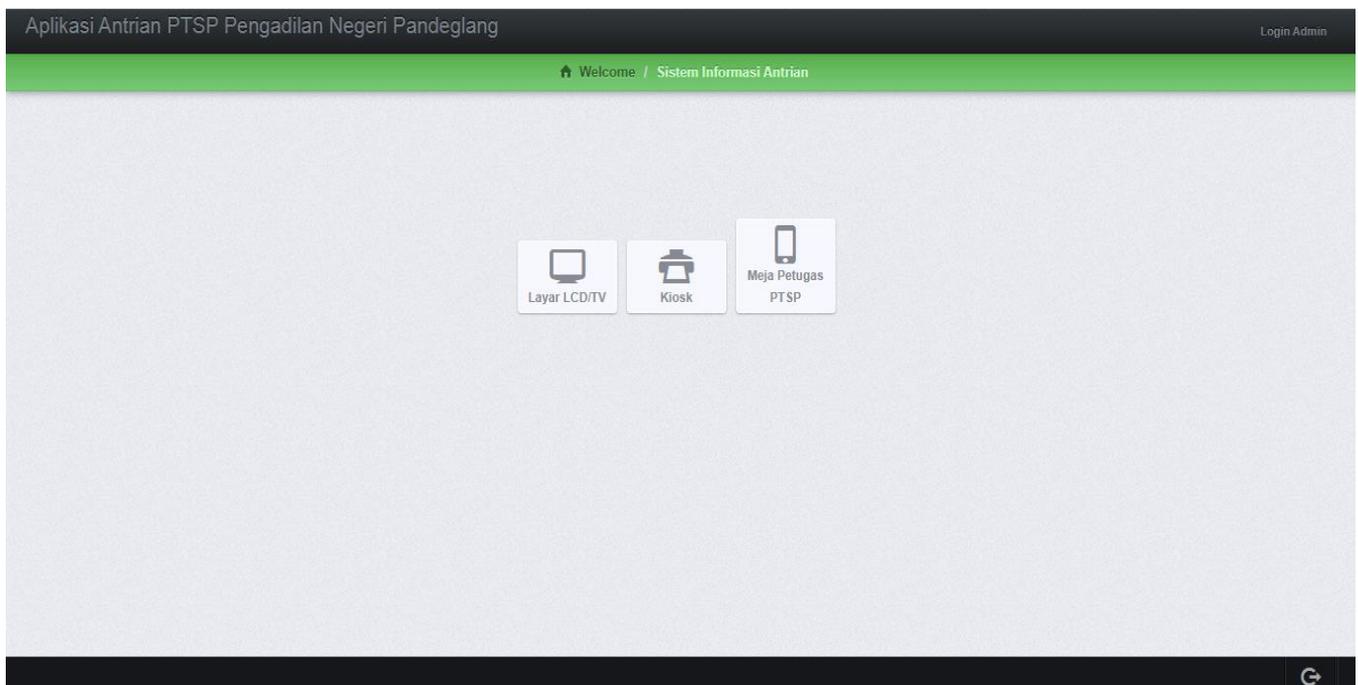
4. Info Perkara Dan Denda Tilang
5. Aplikasi QR Code E-Brosur Kepaniteraan, QR Code BMN dan QR Code SIKEP
6. Aplikasi E-Arsip
7. Aplikasi Whatshapp Bot (Pesan Jawab Otomatis)

#### 1. Antrian PTSP

Antrian PTSP Pengadilan Negeri Pandeglang adalah aplikasi antrian untuk pengunjung pengadilan yang berkepentingan terkait dengan bagian meja hukum, perdata, pidana dan umum. Dengan adanya aplikasi antrian PTSP ini bisa mempermudah para pengunjung untuk mengantri sesuai nomor antrian tersebut.

##### I. Fitur Antrian PTSP

- Pengambilan nomor antrian
- Meja petugas PTSP
- Layar LCD/TV



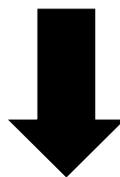
II. Alur Proses Antrian PTSP Dapat Dilihat Gambar Berikut :

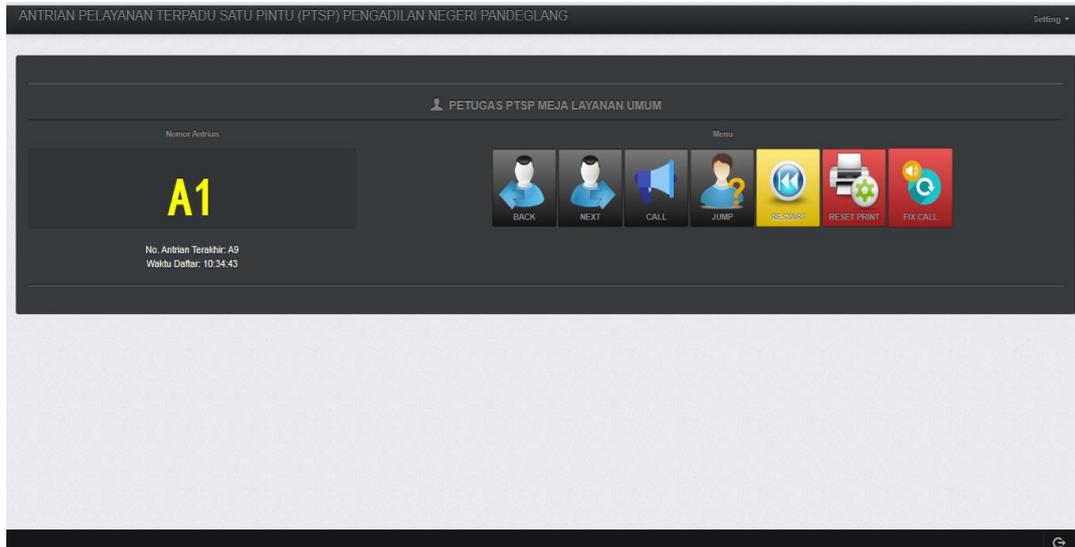


Mengambil No Antrian

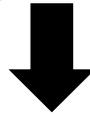


Login Petugas PTSP





Panggil No Antrian



LCD No Antrian

## 2. Audio Anti Gratifikasi

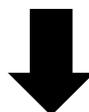
Audio Anti Gratifikasi Pengadilan Negeri Pandeglang Yaitu Aplikasi Yang Digunakan Untuk Pengumuman Audio Pengeras Suara Untuk Publik.

### I. Fitur Audio Anti Gratifikasi

- Anti Gratifikasi.
- Memperingatkan Pengunjung Sidang Agar Tetap Menjaga Kebersihan di Lingkungan Pengadilan Negeri Pandeglang



Play Otomatis (2 Jam Sekali)





Audio Peringatan Anti Gratifikasi (per 2 jam)

 **Anti Gratifikasi (2 jam sekali)**  
Peringatan ini di putar 2 jam sekali. Silahkan tekan tombol Play untuk memulai diputar dan Audio Anti Gratifikasi akan diputar setiap 2 jam sekali secara otomatis.



Audio Peringatan Kepada Pengunjung Sidang(Per 1 jam)

 **Audio Peringatan Kepada Pengunjung Sidang(Per 1 jam)**  
Peringatan ini di putar per 1 jam. Silahkan tekan tombol Play untuk memulai diputar.





Audio Peringatan Anti Gratifikasi (per 2 jam)

 **Anti Gratifikasi (2 jam sekali)**  
Peringatan ini di putar 2 jam sekali. Silahkan tekan tombol Play untuk memulai diputar dan Audio Anti Gratifikasi akan diputar setiap 2 jam sekali secara otomatis.



Audio Peringatan Kepada Pengunjung Sidang(Per 1 jam)

 **Audio Peringatan Kepada Pengunjung Sidang(Per 1 jam)**  
Peringatan ini di putar per 1 jam. Silahkan tekan tombol Play untuk memulai diputar.



Play Otomatis (1 jam sekali)

### 3. Survei IKM

Survei IKM Pengadilan Negeri Pandeglang Yaitu Bertujuan Untuk Memberikan Penilaian bagi Pelayanan Publik Di Pengadilan Negeri Pandeglang.

#### I. Fitur Survei IKM

- Indeks Kepuasan Masyarakat
- Data Masyarakat Responden (Spk)
- Data Masyarakat Responden (Sipk)



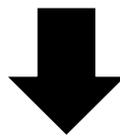
II. Alur Proses Survei Ikm Dapat Dilihat Gambar Berikut :

Survei IKM

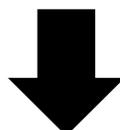




Survei SIPK(Responden)



Survei SPK(Responden)



**KUESIONER SURVEI INDEKS PERSEPSI KORUPSI  
PADA PENGADILAN NEGERI PANDEGLANG KELAS II**

1. Apakah pelayanan oleh petugas sesuai prosedur dan ketentuan dan tidak dipersulit untuk maksud tertentu? (Manipulasi Peraturan)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

2. Apakah dalam memperoleh layanan pengadilan secara cepat dan mudah selalu diberikan tanpa ada penawaran dari petugas untuk meminta imbalan tertentu? (Penyalahgunaan Jabatan)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

3. Pernahkah dihubungi oleh seseorang (karyawan pengadilan) yang akan membantu dalam pengurusan surat/berkas perkara? (Menjual Pengaruh)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

4. Apakah selalu mudah dalam mendapatkan informasi tentang tarif/biaya baik melalui website ataupun petugas layanan? (Transaksi Biaya)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

5. Apakah selalu membayar sesuai tarif resmi tanpa ada biaya tambahan? (Biaya Tambahan)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

6. Memberikan tanda terima kasih atas layanan yang diterima (meskipun tidak diminta)? (Hadiah)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

7. Menerima bukti transaksi keuangan/pembayaran yang sah setelah proses pembayaran dilakukan? (Transparasi Biaya)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

8. Pernah mengetahui ada praktek percaloan dalam pengurusan layanan di pengadilan? (Percaloan)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

9. Pernah melihat dan/atau mendengar masih terjadi praktek KKN di pengadilan? (Perbuatan Curang)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

10. Pernah mengurus perkara melalui Hakim/Panitera/Staff pengadilan diluar persidangan? (Transaksi Rahasia)

Selalu  Sering  
 Jarang  Tidak Ada

[Register](#)

#### 4. Info Perkara Dan Denda Tilang

Info Perkara Dan Denda Tilang Pengadilan Negeri Pandeglang Yaitu Bertujuan Untuk Mempermudah Para Pencari Keadilan Mencari Informasi Perkara Jadwal Sidang dan Denda Tilang.

##### I. Fitur Info Perkara Dan Denda Tilang

###### - Mencari Info Perkara

- Mencari Info Tilang



II. Alur Proses Info Perkara Dan Denda Tilang Dapat Dilihat Gambar Berikut

:



The screenshot shows the 'INFO TILANG' section of the application. At the top is the logo of the Pengadilan Negeri Pandeglang. Below it, the text reads 'PENGADILAN NEGERI PANDEGLANG' and 'Akses Penelusuran Informasi Perkara dan Denda Tilang'. The main heading is 'INFO TILANG'. There is a search input field with a red border. Below the field is a button labeled 'CARI DATA TILANG'. Underneath the button, there are instructions: 'Ketik Potongan Nama , No. register Tilang atau No. Polisi .' and an example: 'Contoh: Sanusi, 254233, 1425 bg'. Further instructions state: 'Besar Kecil Huruf di Abaikan Ketikkan potongan Nama , No. register Tilang atau No. Polisi jangan di gabung'. At the bottom, it says 'Copyright 2020 By: IT Pengadilan Negeri Pandeglang'.

Cari Data Denda Tilang



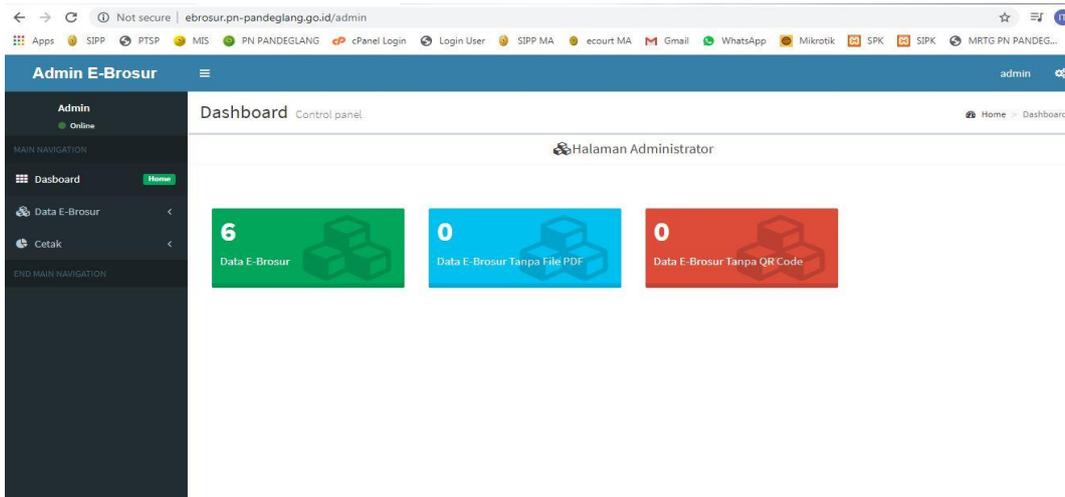
The screenshot shows the 'INFO PERKARA' section of the application. At the top is the logo of the Pengadilan Negeri Pandeglang. Below it, the text reads 'PENGADILAN NEGERI PANDEGLANG' and 'Akses Penelusuran Informasi Perkara dan Denda Tilang'. The main heading is 'INFO PERKARA'. There is a search input field with a red border. Below the field is a button labeled 'CARI DATA PERKARA'. Underneath the button, there are instructions: 'Ketik Potongan Nomor Perkara atau Para Pihak .' and an example: 'Contoh: 15/pid.b/2019 atau Irwan'. Further instructions state: 'Besar kecil huruf diabaikan, ketik potongan no. perkara ATAU potongan nama saja jangan di gabung'. At the bottom, it says 'Copyright 2020 By: IT Pengadilan Negeri Pandeglang'.

Cari Data Perkara

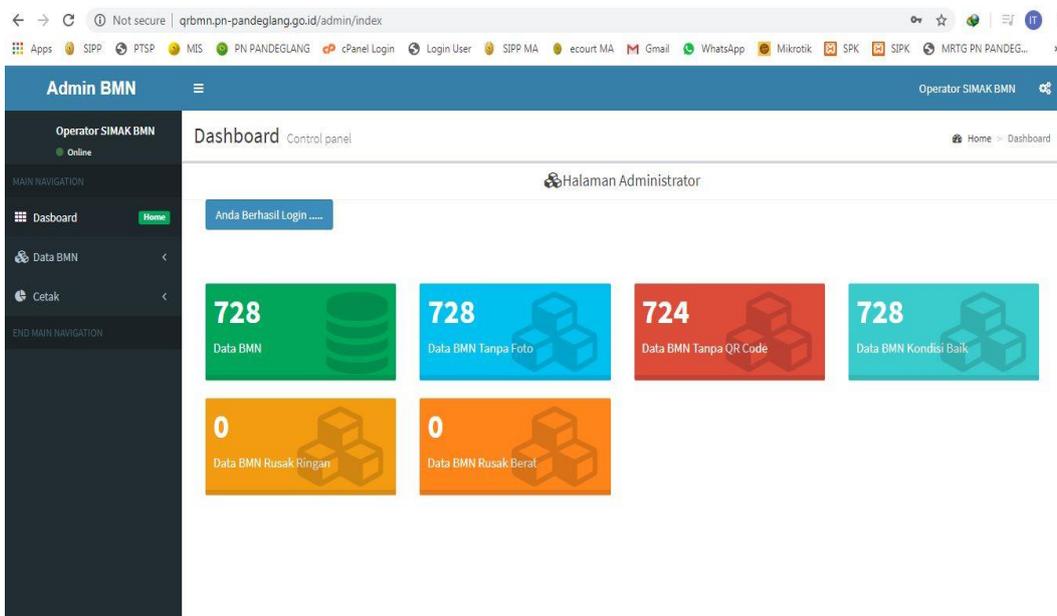
5. Aplikasi QR Code Sebagai Berikut:

- I. Aplikasi QR Code E-Brosur Kepaniteraan
- II. Aplikasi QR Code BMN
- III. Aplikasi QR Code SIKEP

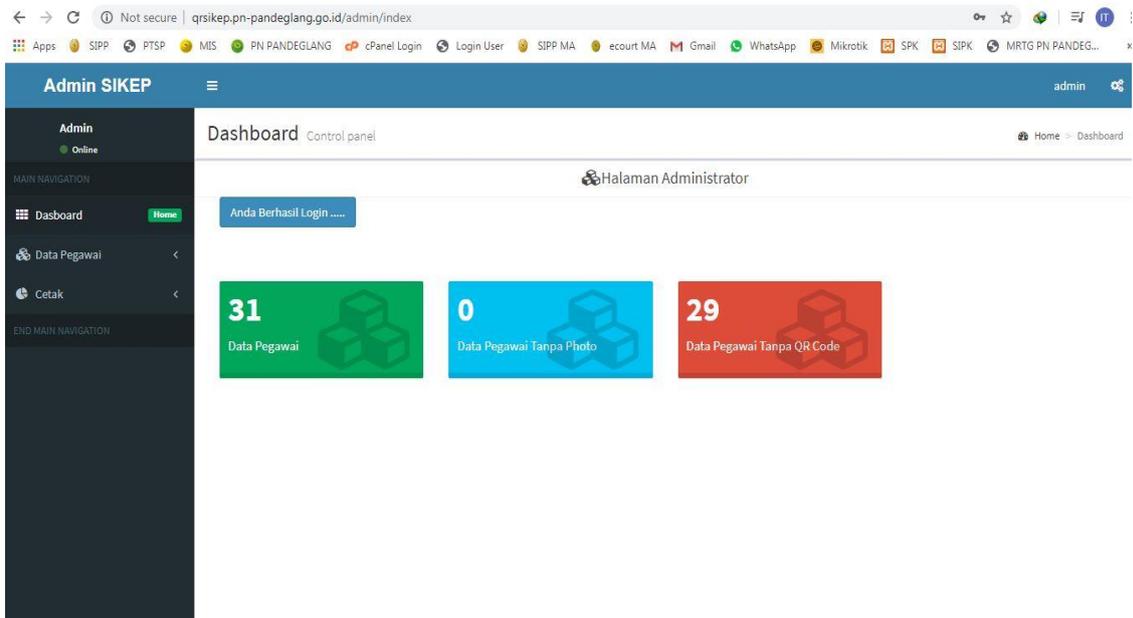
A. Aplikasi QR Code E-Brosur Kepaniteraan



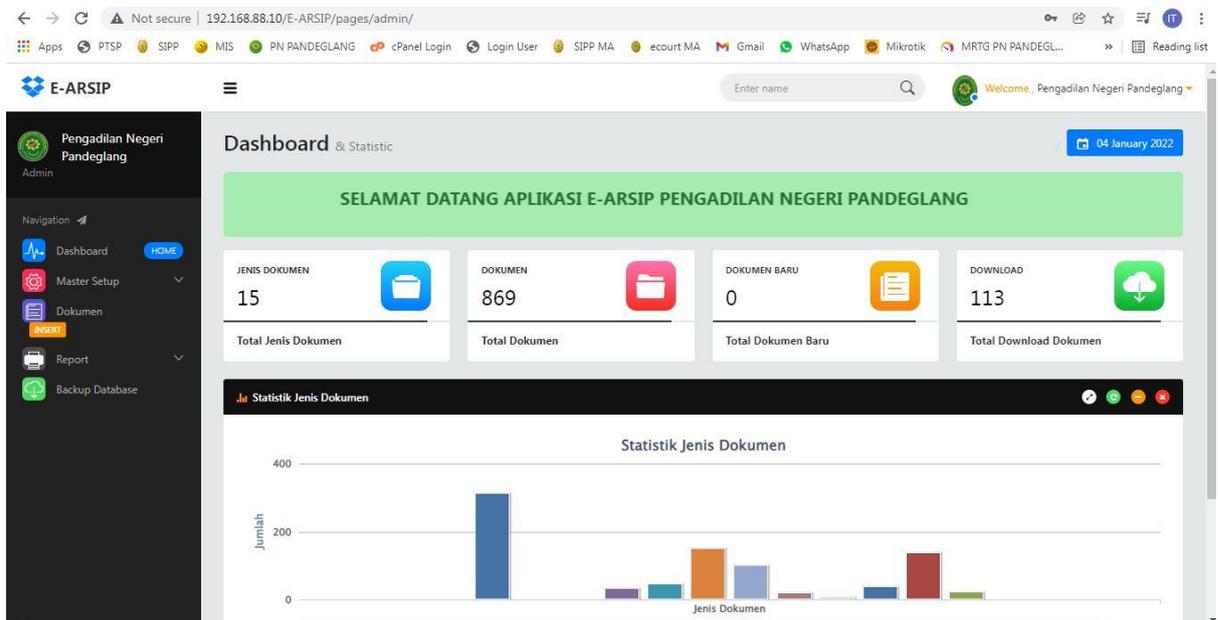
B. Aplikasi QR Code BMN



### C. Aplikasi SIKEP



### D. Aplikasi E-Arsip



## BAB VI

### PENGAWASAN

#### A. Internal

Sesuai dengan Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 8 Tahun 2016 bahwa Pengawasan dan Pembinaan atasan langsung adalah serangkaian kegiatan yang dilaksanakan oleh setiap pejabat pemangku jabatan struktural untuk membina dan mengendalikan secara terus menerus bawahan yang berada langsung dibawahnya untuk dapat melaksanakan tugas secara efektif dan efisien serta berperilaku sesuai dengan kode etik aparat peradilan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Pengadilan Negeri Pandeglang melaksanakan pengawasan melekat dan fungsional yang telah dilakukan oleh Ketua dan Wakil Ketua serta Panitera dan Sekretaris. Untuk hakim-hakim pelaksanaan pengawasan melekat pada Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang, sedangkan pada pejabat Kepaniteraan, pejabat struktural maupun tenaga fungsional lainnya dilakukan oleh Panitera dan Sekretaris. Untuk staf dilakukan oleh masing-masing pejabat kepaniteraan maupun pejabat strukturalnya, sedangkan untuk Pengawas bidang telah ditunjuk Hakim Pengawas Bidang berdasarkan Surat Keputusan Ketua Pengadilan Negeri Pandeglang tentang Penunjukan Hakim Pengawas Bidang Pada Pengadilan Negeri Pandeglang. Hakim Pengawas Bidang ini telah melaksanakan tugasnya dengan membuat laporan pengawasan secara berkala yang disampaikan kepada Ketua Pengadilan melalui Wakil Ketua Pengadilan.

Dalam melaksanakan pengawasan internal, Pengadilan Negeri Pandeglang telah melaksanakan pengawasan internal antara lain :

1. Melaksanakan rapat bulanan secara rutin yang membahas antara lain :
  - Evaluasi kinerja dan penyampaian hasil temuan dari masing-masing hakim pengawas bidang disertai rekomendasi dan tindak lanjut
  - Mengumumkan bila ada peraturan, kebijakan baru serta informasi penting baik yang berasal dari Pimpinan Mahkamah Agung, Pengadilan Tinggi ataupun yang berasal dari instansi lain yang perlu disampaikan kepada seluruh hakim dan pegawai

- Laporan minutasasi perkara termasuk pengecekan pelaksanaan Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP)
- 2. Secara berkala dilakukan rapat khusus Hakim, Pejabat Struktural, Panitera Pengganti serta rapat khusus Jusrita / Jusrita Pengganti untuk membahas permasalahan yang dihadapi oleh masing-masing bagian dalam pelaksanaan tugas Pokok dan Fungsinya serta mencari solusi pemecahannya
- 3. Secara berkala melakukan pemeriksaan / peninjauan langsung tentang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing
- 4. Pengawasan kedisiplinan dilakukan pengecekan rutin terhadap absensi Hakim dan Pegawai
- 5. Secara berkala dilakukan pemeriksaan uang kas bendahara pengeluaran, serta pembukuan dan penatalaksanaan arsipnya

## **B. Evaluasi**

Pada umumnya pengawasan di Pengadilan Negeri Pandeglang telah berjalan dengan baik, karena Pengawasan melekat telah berjalan dan dilaksanakan oleh pimpinan dan pejabat yang bertanggung jawab. Pengawasan oleh Hakim Pengawas Bidang juga telah dilaksanakan dan berjalan dengan baik, karena Pengawas Bidang telah menjalankan tugasnya untuk memberikan pengawasan dan arahan-arahan, selanjutnya membuat laporan kepada Ketua Pengadilan Negeri melalui Wakil Ketua Pengadilan setiap bulan. Selain pengawasan yang dilakukan oleh hakim pengawas bidang, pimpinan juga melakukan evaluasi melalui forum rapat bulanan yang membahas kinerja melalui aplikasi-aplikasi pendukung baik di bagian Kepaniteraan maupun di bagian Kesekretariatan.

Hasil evaluasi dan pengawasan internal pada masing-masing bagian, masih ditemukan permasalahan dan hambatan-hambatan sebagai berikut :

1. Masih banyaknya Panitera Pengganti yang diperbantukan di Kepaniteraan Pidana, Kepaniteraan Perdata dan Kepaniteraan Hukum, hal ini disebabkan karena kurangnya pegawai pada Pengadilan Negeri Pandeglang
2. Adanya Jabatan Panitera Muda Pidana yang belum terisi dan hanya di isi oleh seorang Pelaksana tugas

3. Kurangnya Staf Pelaksana pada Pengadilan Negeri Pandeglang
4. Belum adanya Smoking Area di Pengadilan Negeri Pandeglang
5. Pengadilan Negeri Pandeglang membutuhkan Staf Pelaksana dibidang IT agar implementasi SIPP, e-court dan e-litigasi bisa berjalan dengan maksimal
6. Masih banyak rumah dinas yang rusak berat dan harus segera diperbaiki
7. Masih ada tenaga Honorer yang belum masuk kedalam DIPA
8. DIPA yang akan datang agar lebih ditingkatkan lagi, sehingga dana operasional kegiatan kantor bisa tercukupi.

## BAB VII

### PENUTUP

#### A. Kesimpulan

1. Pengadilan Negeri Pandeglang telah melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan terus meningkatkan pelayanan publik dengan tetap berpegang teguh pada prinsip transparansi dan akuntabilitas
2. Pengadilan Negeri Pandeglang telah berupaya secara maksimal untuk mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan dengan memanfaatkan sumber daya manusia dan sarana prasarana yang ada
3. Pelaksanaan pengelolaan administrasi perkara dan administrasi umum sudah berjalan dengan baik dan semestinya
4. Pelayanan hukum kepada masyarakat pencari keadilan di Pengadilan Negeri Pandeglang telah dilaksanakan secara maksimal sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku
5. Dalam meningkatkan pelayanan publik, Pengadilan Negeri Pandeglang telah menerapkan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, E-Court dan Era Terang
6. Peningkatan mutu menuju profesionalisme bagi karyawan dan karyawan Pengadlan Negeri Pandeglang telah dilaksanakan, dengan cara mengikuti pendidikan formal ke tingkat yang lebih tinggi dan juga dengan cara mengikut sertakan pendidikan dan latihan serta penataran-penataran yang diadakan oleh pusdiklat Mahkamah Agung RI maupun yang dilaksanakan oleh Pengadilan Tinggi Banten dan Departemen Keuangan

#### B. Rekomendasi

Untuk mengatasi kendala-kendala dalam pelaksanaan tugas dan menunjang peningkatan kinerja, maka diperlukan :

1. Penambahan pegawai staf pelaksana dan juga tenaga honorer

2. Adanya pembinaan sumber daya manusia dalam berbagai bentuk kegiatan bimbingan atau pendidikan atau pelatihan agar dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dapat berjalan dengan baik dan mampu memberikan pelayanan yang terbaik
3. Penambahan alokasi anggaran guna memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana
4. Supaya mengusulkan anggaran perbaikan / renovasi rumah dinas hakim pada tahun anggaran yang akan datang karena sudah banyak yang hancur / rusak berat